



Programa de estudio de experiencia educativa

1. Área académica

Económico Administrativa

2.-Programa educativo

Gestión y Dirección de Negocios

3.- Campus

Coatzacoalcos-Minatitlán, Poza Rica-Tuxpan, Orizaba-Córdoba, Veracruz-Boca del Río, Xalapa

4.-Dependencia/Entidad académica

Facultades de Contaduría y Contaduría y Administración

5.- Código	6.-Nombre de la experiencia educativa	7.- Área de formación	
		Principal	Secundaria
	Desarrollo de habilidades directivas	Disciplinar	

8.-Valores de la experiencia educativa

Créditos	Teoría	Práctica	Total horas	Equivalencia (s)
6	2	2	60	Dirección (LA, 2017) Dirección (LSCA,2017)

9.-Modalidad	10.-Oportunidades de evaluación
Curso-Taller	ABGHJK= Todas

11.-Requisitos

Pre-requisitos	Co-requisitos
Ninguno	Ninguno

12.-Características del proceso de enseñanza aprendizaje

Individual / Grupal	Máximo	Mínimo
Grupal	50	15

13.-Agrupación natural de la Experiencia educativa (áreas de conocimiento, academia, ejes, módulos, departamentos)

14.-Proyecto integrador



Programa de estudio de experiencia educativa

Pendiente	Pendiente
-----------	-----------

15.-Fecha

Elaboración	Modificación	Aprobación
Noviembre/2017		

16.-Nombre de los académicos que participaron

Comisión estatal 2017 para el rediseño del Plan de Estudios de la Licenciatura en Gestión y Dirección de Negocios, integrada por académicos de las regiones de: Coatzacoalcos-Minatitlán, Poza Rica-Tuxpan, Orizaba-Córdoba, Veracruz-Boca del Río, y Xalapa.

17.-Perfil del docente

Licenciado en Gestión y Dirección de Negocios, Licenciado en Administración, Licenciado en Administración de Empresas, Licenciado en Relaciones Industriales, Licenciado en Contaduría, Contador Público, Contador Público y Auditor, Licenciado en Sistemas Computacionales Administrativos; con posgrado en el área Económico Administrativa. Con un mínimo de tres años de experiencia profesional y tres años de experiencia docente en el nivel superior.

18.-Espacio

Intrafacultad

19.-Relación disciplinaria

Multidisciplinaria

20.-Descripción

Esta experiencia educativa insertada en el área disciplinar busca desarrollar en los estudiantes de la Licenciatura en Gestión y Dirección de Negocios conocimientos teórico-metodológicos claves en su formación, ya que como futuros gestores de organizaciones públicas y/o privadas requerirán de habilidades y actitudes que les permitan una adecuada integración de equipos de trabajo y una interacción favorable que les permita generar ambientes colaborativos de trabajo con responsabilidad y compromiso.

21.-Justificación

Las habilidades directivas son cada vez más importantes en el mercado laboral y como consecuencia en el desarrollo profesional de las personas. El estudiante de Gestión y Dirección de Negocios debe identificar y desarrollar las habilidades directivas que le permitan estar al frente de cualquier grupo de trabajo.
 El proceso de aprendizaje para desarrollar habilidades directivas, no tiene nada que ver



Programa de estudio de experiencia educativa

con el de las habilidades técnicas, ya que no es suficiente con aprender contenidos teóricos en diferentes bibliografías, las habilidades deben de desarrollarse por medio de una serie de dinámicas y experiencias que le permitan al estudiante desenvolverse de la mejor manera posible en el mundo de los negocios a nivel directivo.

Hoy en día ya no basta solo con tener conocimientos generales o específicos sobre un área, sector o puesto en concreto, en la actualidad es indispensable desarrollar diferentes habilidades para poder estar al frente de un equipo de trabajo u organización y poder ser un referente para los demás.

22.-Unidad de competencia

El estudiante identifica y desarrolla las habilidades necesarias para interactuar con otros individuos en el ámbito organizacional, lo cual comprende un proceso de negociación asertivo, elementos para la integración de equipos de trabajo eficaces, el liderazgo como actividad gerencial, utilizando la inteligencia emocional para la toma de decisiones corporativas y la realización de las actividades propias de la dirección de un organismo social que contribuyan al logro de las metas organizacionales; en un ambiente de responsabilidad, honestidad y respeto

23.-Articulación de los ejes

En esta experiencia educativa se abordan los conocimientos teóricos, técnicos y metodológicos de los distintos elementos que están relacionados con la interacción y dirección de personal, que permiten al estudiante desarrollar habilidades y destrezas para el análisis y evaluación de alternativas para dirección de personal en un escenario de respeto y colaboración, en donde el alumno se transforma en un líder con actitud crítica y creativa en el contexto de sus valores individuales, profesionales y de la sociedad.

24.-Saberes

Teóricos	Heurísticos	Axiológicos
Introducción a las habilidades directivas. <ul style="list-style-type: none"> • Conceptualización de las habilidades directivas. • El papel de directivo en las organizaciones. • Clasificación de las habilidades directivas. • Mejora de las habilidades directivas esenciales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprensión de los conceptos, importancia, estructura y clasificación de las habilidades directivas, así como desarrollo y aplicación de las habilidades directivas de autoconocimiento a través de la exposición por equipos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso • Respeto • Colaboración • Trabajo en equipo. • Tolerancia. • Honestidad • Responsabilidad



Programa de estudio de experiencia educativa

<ul style="list-style-type: none"> • Análisis de casos de éxito <p>Liderazgo Estratégico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto e importancia del liderazgo. • Teorías de Liderazgo • Tipos de liderazgo. • El poder y el uso inteligente de la influencia. • Análisis de casos prácticos <p>Comunicación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto, Importancia y clasificación • Proceso de comunicación • Saber Escuchar, Saber Hablar, Saber Redactar y Saber Transmitir • Comunicación No Verbal • Comunicación No verbal Corporal (Cinésica o Kinésica) • Comunicación No Verbal Vocal (Paralingüística) • Comunicación No Verbal Espacial (Proxémica) • Programación Neurolingüística • Análisis de casos prácticos <p>Motivación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto e Importancia • Ciclo motivacional • Teorías • Sistema de Estímulos e Incentivos • Recompensas vs Castigos • Técnicas de Motivación 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificación de las características y los distintos criterios de clasificación de los líderes, a través de la aplicación de las diferentes técnicas de dirección de personal mediante la resolución de ejercicios prácticos previa investigación de los elementos necesarios para el análisis y su interpretación. • Desarrolla y practica a través de ejercicios específicos para mejorar su comunicación y organizar adecuadamente sus tiempos. • Comprensión del funcionamiento de los equipos de trabajo eficaces y su ambiente interno mediante la resolución de un caso práctico o la ejecución de un evento organizado por ellos mismos, aplicando los aspectos más relevantes del manejo de equipos de trabajo. • Investigación de las teorías de la motivación para conocer y comprender el comportamiento del talento humano, sus 	
---	--	--



Programa de estudio de experiencia educativa

<p>Manejo de equipos de trabajo de alto desempeño.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Características de los equipos de alto desempeño. • Fases para la formación de equipos de alto desempeño. • Roles de los miembros del grupo de trabajo. • Comunicación en equipos de trabajo. • Inteligencia Emocional, social y espiritual <p>La gestión y la toma de decisiones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición de toma de decisiones. • El proceso de toma de decisiones. • Tipos de decisiones. • Modelos para la toma de decisiones • El análisis de riesgo e incertidumbre en la toma de decisiones • La asertividad y la toma de decisiones asertivas. <p>Negociación y Manejo del conflicto.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de conflicto. • Teorías sobre los conflictos. • Conflictos funcionales o disfuncionales. 	<p>motivaciones y necesidades, a fin de poder organizar a sus colaboradores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorreflexión a partir del intercambio de experiencias de tomas de decisiones en un foro grupal. • Elaboración de un reporte de entrevistas a directivos de empresas de los distintos sectores acerca cómo manejan los conflictos y cuáles son sus repercusiones de una mala negociación. 	
--	--	--



Programa de estudio de experiencia educativa

<ul style="list-style-type: none"> • El proceso del conflicto. • La negociación: proceso y estrategias. <p>Enfoques contemporáneos de las habilidades directivas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La dirección participativa • La dirección por valores • La dirección por competencias • Dirección y Administración del tiempo 		
--	--	--

25.-Estrategias metodológicas

De aprendizaje	De enseñanza
<ul style="list-style-type: none"> • Investigación documental y de campo. • Elaboración de resúmenes y organizadores avanzados. • Exposición grupal de temas. • Lecturas comentadas. • Participación en clase. • Desarrollo de casos de aplicación práctica. • Planeación y ejecución de un proyecto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Exposición del docente con apoyo tecnológico variado. • Discusión dirigida. • Estudio de casos. • Integración de grupos de trabajo.

26.-Apoyos educativos

Materiales didácticos	Recursos didácticos
-----------------------	---------------------



Programa de estudio de experiencia educativa

<ul style="list-style-type: none"> • Programa de la experiencia educativa. • Diapositivas. • Videos. • Antologías. • Material impreso. • Bases de Datos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pintarrón. • Proyector multimedia. • Plumones. • Computadora. • Internet.
--	---

27.-Evaluación del desempeño

Evidencia (s) de desempeño	Criterios de desempeño	Ámbito(s) de aplicación	Porcentaje
Exámenes	Aprobación de los exámenes	Aula	20%
Exposiciones de temas.	<ul style="list-style-type: none"> • Dominio del tema. • Coherencia. • Claridad. • Objetividad. • Creatividad 	Aula	20%
Reportes de Lectura y análisis de casos	<ul style="list-style-type: none"> • Dominio del tema. • Coherencia. • Claridad. • Objetividad. • Identificación de tema central. 	Aula	20%
Participación	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación. • Pertinencia 	Aula	10%
Proyecto sobre habilidades directivas.	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en Equipo. • Logro de objetivos. • Manejo eficiente de los recursos. • Uso de TIC's. 	Intra e Inter Facultad	30%



Programa de estudio de experiencia educativa

28.-Acreditación

Cuando menos el 60% de la sumatoria de los porcentajes propuestos para cada evidencia de desempeño y contar con el número de asistencias necesarias como lo especifica la Legislación Universitaria.

29.-Fuentes de información

Básicas

- Gallardo, Virginia. Liderazgo Transformador. México: LID, año 2009.
- Madrigal Torres, Berta Ermila. Habilidades Directivas. México: McGraw-Hill, 3era. Edición, año 2017.
- Llopis Jaume; Ricart, Joan Enric. Qué hacen los buenos directivos: el reto del siglo XXI. México: Pearson, año 2012.
- Puchol Moreno, Luis; Puchol Plaza, Isabel. El libro de las habilidades directivas. España: Díaz de Santos, 4a. Edición, año 2016.
- Puchol Moreno, Luis y PUCHOL PLAZA, Isabel. El libro de la negociación. España: Díaz de Santos, 4a. Edición, año 2014.
- Whetten, David. Desarrollo De Habilidades Directivas. México: Pearson, 8va. Edición, año 2011.
- Huerta Juan José y Rodríguez Gerardo (2006) Desarrollo de Habilidades Directivas, Pearson Prentice Hall, México
- García Martínez Rosendo C. (2014) Uso Efectivo del Tiempo, Editorial Trillas, México
- Haynes Marion E. (2014) Administración del Tiempo, Editorial trilla, México
- Rodríguez Josué, (2015) La Administración Eficaz del Tiempo: Aumenta Tu Productividad y Aprende Como Organizar Mejor Tu Tiempo, Editorial Imagen, México.
- <https://www.uv.mx/bvirtual/>
- <https://www.uv.mx/bvirtual/bases-de-datos-conricyt/bases-de-datos-por-area-academica/>

Complementarias



Programa de estudio de experiencia educativa

- Burt, Vikky. Cómo evaluar y mejorar sus habilidades directivas; tr. Esther Gil. Barcelona: Gestión 2000, 2003.
- Hackman, Richard. Leading Teams: Setting the Stage for Great Performances. EU: Harvard Business School, año 2002.
- Whitmore, John. Coaching. El metodo para mejorar el rendimiento de las personas. México: Paidos Iberica, año 2016.
- Frederick S. Hillier. “Métodos cuantitativos para administración”. Tercera Edición. Mc Graw Hill, 2009
- Barry Render. “Métodos cuantitativos para los negocios”. Novena Edición. Pearson. 2011.
- Borrás. L, “Análisis de Incertidumbre y Riesgo para la toma de decisiones”. Primera Edición. Ed. Comunidad Morelos.
- México. 2001
- Skinner, D C.; “Introduction to Decision Analysis”; Probabilistic Publishing. Última Edición
- Borrás. L, “Análisis de Incertidumbre y Riesgo para la toma de decisiones”. Ed. Comunidad Morelos. México. Última Edición